



सत्यमेव जयते

(भाग डी)
(PART D)



जनसंपर्क मामले
PUBLIC RELATIONS MATTER

मद सं.	मदों का विवरण	प्राधिकार	पीएचओडी/ सीएचओडी	एचओडी	डिप्टी एचओडी	वरिष्ठ वेतनमान	कनिवे./ सहा.अधि
1	2	3	4	5	6	7	8
1 1A	विज्ञापन जारी करना डीएवीपी अनुमोदित प्रकाशनों में निविदा सूचना एवं अभियान विज्ञापन और विज्ञापन जारी करने के लिए बिलों की स्वीकृति।	बोर्ड का पत्र सं. 86/PR/ 4/6 दिनांक 7.8.1991 बोर्ड का पत्र सं. 86/PR/4 /4 दिनांक 24.8.1999	कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1.वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2.विभाग/मंडल के अनुरोध पर प्रकाशित किया जाए।							
1B	स्मारिका/विशेष प्रकाशन	बोर्ड का पत्र सं.86/PR/4/6 दिनांक 7.8.1991	मुकाधि- प्रति मामले 20000/- रुपये	कुछ नहीं	मुजसंअधि- प्रति मामले 10000/- रुपये	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. 20,000/-रुपये से अधिक के मामलों के लिए - विस एवं मुलेधि के परामर्श से महाप्रबंधक की मंजूरी ली जाएगी। 2. मद 1A, 1B और 1C के अधीन स्वीकृत सभी मामलों को मिलाकर सभी प्राधिकारियों द्वारा व्यय की गई राशि प्रति वर्ष 50,000/- रुपये से अधिक नहीं होगी। 3. 50,000/- रुपये की अधिकतम सीमा से अधिक किसी भी व्यय के लिए पूर्व में वित्तीय सहमति आवश्यक होगी और केवल महाप्रबंधक द्वारा शक्तियों का प्रयोग किया जाएगा। 4. कुल व्यय जनसंपर्क विभाग के संपूर्ण बजट के भीतर होना चाहिए और अधिकतम सीमा से अधिक व्यय होने के कारण अतिरिक्त निधि उपलब्ध नहीं करायी जानी चाहिए।							
1C	गैर-डीएवीपी समाचारपत्र	बोर्ड का पत्र सं. 86/PR/4/4 दिनांक 24.08.1999	मुकाधि- 10000/- रुपये प्रति मामला	कुछ नहीं	मुजसंअधि- 5000/-रुपये प्रति मामला	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2. महाप्रबंधक की कार्योत्तर मंजूरी आवश्यक है।							
2	प्रदर्शनी में सहभागिता	रेलवे बोर्ड का पत्र सं. 90/PR/8/नीति दि.29.11.1990 एवं 96/PR /23/नीति दि.27.1.97)	मुयाँइजी, मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1.वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। हालांकि, सहयोगी वित्त के समक्ष लेखा प्रस्तुत किया जाए। 2. रेलवे बोर्ड द्वारा समय-समय पर जारी प्रति मामले एवं प्रति वर्ष की सीमा के अधीन।							
3	प्रचार एवं जनसंपर्क के संबंध में आतिथ्य प्रभार (i) प्रेस एवं अन्य प्रचार मीडिया के दौरे का आयोजन, किट एवं स्मृति चिन्ह की खरीद।		मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं

PR MATTERS

Sl. No.	Description of Item	Authority	PHOD/CHOD	HOD	Dy.HOD	Sr. Scale	Jr. Scale/ Asst. Officer
1	2	3	4	5	6	7	8
1 1A	Insertion of Advertisent Tender notices and campaign advertisements in DAVP approved publications. And Sanctioning of bills for release of advertisements	Board's letter No.86/PR /4/6 dt.7.8.1991 & Board's letter No. 86/ PR/4/4 dt. 24.8.1999	Nil	Nil	CPRO- Full Powers	Nil	Nil
Note:-1. Finance concurrence is not necessary 2. To be published at the request of department/division.							
1B	Souvenir /special publications.	Board's letter No. 86/PR /4/6 dt. 7.8.1991.	CPO- Rs. 20000/- per case	Nil	CPRO- Rs. 10000/- per case	Nil	Nil
Note:-1) For cases beyond Rs.20,000/- sanction of General Manager in consultation with FA&CAO shall be obtained. 2) The amount spent by all the authorities from all the cases sanctioned under item 1A,1B and 1C above shall not exceed Rs. 50,000/- per annum 3) Any excess expenditure over the ceiling limit of Rs. 50,000/- would require prior Finance concurrence and should be exercised only by G.M. 4) The total expenditure should be within the overall budget for PR Department and no extra funds should be made available on account of exceeding the ceiling limit							
1C	Non-DAVP newspapers	Board's letter No. 86/PR /4/4 dt. 24.8.1999	CPO- Rs. 10000/- per case	Nil	CPRO- Rs. 5000/- per case	Nil	Nil
Note:-1. Finance concurrence is not necessary. 2. Post-facto approval of General Manager is necessary.							
2	Participation in exhibitions	Railway Board's letters No.90/PR/8/Policy dt.29.11.1990 & 96/PR/ 23/Policy dt.27.1.97)	CME, CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is not necessary. However, the rendering accounts to the associate finance. 2. Subject to ceiling laid down per case and per annum by Railway Board from time to time.							
3	Hospitality charges in connection with Publicity and Public relations (i) Conducted tours for press and other publicity media, purchase of kits and mementos.		CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil

मद सं.	मदों का विवरण	प्राधिकार	पीएचओडी/ सीएचओडी	एचओडी	डिप्टी एचओडी	वरिष्ठ वेतनमान	कनिवे./ सहा.अधि
1	2	3	4	5	6	7	8
3A	आतिथ्य : भोजन के लिए प्रति दिन प्रति व्यक्ति 250/- रुपये या प्रति दिन 500/- रुपये की सीमा होगा जो 50000/-रुपये वार्षिक बजट के अधीन होगी ।	रेलवे बोर्ड का पत्र सं. 2003/PR /4/1 दिनांक 18.08.2003	मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
3B	मुजसंअधि की अभिरक्षा वाले नकद अग्रदाय की राशि जो बढ़ाकर 8,000/- रुपये कर दिया गया है ।		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि	कुछ नहीं	कुछ नहीं
3C	प्रेस दौरा एवं रिसेप्शन भोजन के लिए प्रति दिन प्रति व्यक्ति 500/- रुपये की सीमा होगा जो संपूर्ण ज.सं. बजट के अधीन होगी । अ.म.प्र./म.प्र. के अनुमोदन से मुजसंअधि खर्च कर सकते हैं और इसके लिए वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है ।		मुयाँइजी, मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
3D	अपवाद परिस्थितियों में प्रेस दौरा एवं रिसेप्शन		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
<p>नोट :-1. मुजसंधि निर्धारित सीमा के अधीन वित्त सहमति के बिना ही इस लेखे में खर्च कर सकते हैं । वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है ।</p> <p>2. बोर्ड के पत्र सं. 2003/PR/4/11 दिनांक 18.03.2003 के अनुसार मिडिया कर्मियों के आतिथ्य के लिए-</p> <p>i. यदि एक अवसर पर व्यय 25000/- रुपये से अधिक न हो तो अ.म.प्र./ म.प्र. के प्रशासनिक अनुमोदन के साथ मुजसंधि इसका वहन कर सकते हैं । इसके लिए वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है ।</p> <p>ii. किसी भी अवसर पर 25000/- रुपये से अधिक व्यय के लिए पूर्व वित्तीय सहमति आवश्यक है ।</p> <p>3. 61(iii) (b) के लिए प्रति दिन प्रति व्यक्ति भोजन पर 750/- रुपये पूर्व वित्तीय सहमति के साथ व्यय किया जा सकता है ।</p>							
4	फोटोग्राफिक/सिने फोटोग्राफिक एवं विडियो कैमरा की मरम्मत और स्पेयर पुर्जों का प्रतिस्थापन	वित्तीय कोड Vol-I का पैरा-236	कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. यदि मूल्य 2,000/- रु. से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है ।							
5	विशेष आयोजन, प्रशिक्षण संस्थानों, कार्यशालाओं, हिंदी प्रशिक्षणों के लिए आडियो/ विडियो मल्टिमिडिया सामग्रियों की खरीद ।		मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
<p>नोट :-1.यदि खर्च प्रत्येक मामले में 5,000/- रु. से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है ।</p> <p>2. भाड़े पर लेने वाले अधिकारी द्वारा प्रमाणित किया जाएगा कि दर उचित है ।</p>							

Sl. No.	Description of Item	Authority	PHOD/CHOD	HOD	Dy.HOD	Sr. Scale	Jr. Scale/ Asst. Officer
1	2	3	4	5	6	7	8
3A	Hospitality: A ceiling of Rs.250/- per meal per head Or Rs. 500/- per day subject to annual ceiling of Rs.50000/- would be observed.	Authority: Railway Board's letter No. 2003/PR/4/1 dated 18.08.2003	CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
3B	The amount of cash imprest being maintained by CPRO for the purpose raised to Rs. 8,000/-		Nil	Nil	CPRO	Nil	Nil
3C	Press Tours & Reception There would be a ceiling of Rs. 500/- per head per day for meals within the overall P.R. Budget. The expenditure can be incurred by the CPROs with the administrative approval of AGM/ GM and would not require finance concurrence		CME, CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
3D	Press Tours & Reception In exceptional circumstances		Nil	Nil	CPRO Full Powers	Nil	Nil
<p>Note:-1. Expenditure on this account may be incurred by CPRO within the ceiling without finance concurrence.</p> <p>2. For entertaining media personnel vide Board's letter No.2003/PR/4/11 dt 18.03.2003.</p> <p>i. If the expenditure on one occasion does not exceed Rs. 25,000/-, it can be incurred by the CPROs with the Administrative approval of AGM/GM. This would not require finance concurrence.</p> <p>ii. Expenditure beyond Rs. 25,000/- on any occasion would, in addition, require prior Finance concurrence.</p> <p>3. Rs. 750/- per head per day for meals may be incurred with prior finance concurrence For 61(iii) (b)</p>							
4	Repairs to photographic/cine photographic equipment & Video cameras and replacement of spare parts	Para-236 of Financial Code Vol. I.	Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is necessary if the value is more than Rs. 2,000/-.							
5	Hiring of audio/video multimedia materials for special occasions, training institutions, workshops, Hindi training.		CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
<p>Note:- 1. Finance concurrence is necessary if the expenditure exceeds Rs. 5,000/- for each occasion.</p> <p>2. Rate reasonableness to be certified personally by the Hiring Authority</p>							

मद सं.	मदों का विवरण	प्राधिकार	पीएचओडी/ सीएचओडी	एचओडी	डिप्टी एचओडी	वरिष्ठ वेतनमान	कनिवे./ सहा.अधि
1	2	3	4	5	6	7	8
5A	रेलवे द्वारा डॉक्युमेंटरी एवं क्विकिज का निर्माण सहित बोर्ड, फिल्म प्रभाग आदि से प्राप्त फिल्मों का डबिंग।		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. यदि खर्च प्रत्येक मामले में 25,000/- रु. से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
5B	बाहरी लोगों द्वारा सीने/डॉक्युमेंटरी फिल्म की शूटिंग।	रेलवे बोर्ड का पत्र सं. 82/PR/13/6 दि. 4.5.1983, 82/PR/13/6 दि.25.1.1984 एवं 83/PR/13/32 दि.17.5.1984.	कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. वित्तीय सहमति आवश्यक है। 2. वर्तमान नियमानुसार आवश्यक बैंक गारंटी बीमा आदि संकलित किया जाए।							
5C	रेलवे प्रचार सामग्री को प्रसारित करने और स्क्रीनिंग करने के लिए शुल्क का भुगतान		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1.5,000/- रुपये तक के प्रत्येक मामले के लिए वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2. इस प्रकार के प्रचार सामग्रियों का फिल्म/डॉक्युमेंटरी/क्विकि/प्रचार स्लाइड/फिल्म एवं रेडियो स्पॉट के रूप में दूरदर्शन,ऑल इंडिया रेडियो, सिनेमा हॉल तथा अन्य ऑडियो या विजुअल चैनल/माध्यम से प्रसारण किया जा सकता है।							
6	फोटोग्राफ को विकसित करने, छपाई, ट्रांस्लाइट, लैमिनेशन और विडियो एडिटिंग सहित फोटोग्राफी से संबंधित बाहरी एजेंसियों के माध्यम से कराए गए कार्यों पर व्यय।	वित्तीय कोड Vol.I का पैरा-1010	कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. 5,000/- रु. तक प्रत्येक मामले में वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2. इस प्रकार की पुनरावृत्ति वाले कार्यों के लिए मुजसंधि कोटेशन के माध्यम से शक्तियों का प्रयोग करेंगे।							
7	फोटोग्राफिक उपभोज्य सामग्रियों की खरीद	वित्तीय कोड Vol.I का पैरा-1017	मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1.यदि उपभोज्य वस्तुओं की कीमत प्रति अवसर 2,000/-रुपये से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
8	बाहरी प्रेस में छपाई, संरक्षा प्रचार साहित्य	वित्तीय कोड Vol.I का पैरा-1017	मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1.यदि उपभोज्य वस्तुओं की कीमत प्रति अवसर 10,000/-रुपये से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							

Sl. No.	Description of Item	Authority	PHOD/CHOD	HOD	Dy.HOD	Sr. Scale	Jr. Scale/ Asst. Officer
1	2	3	4	5	6	7	8
5A	Production of films by railways including documentary and quickies and dubbing of films received from Board, Films Division, etc.		Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is necessary, if the expenditure exceeds Rs. 25,000/- on each occasion.							
5B	Cine/documentary film shooting by outsiders.	Railway Board's letter Nos. 82/PR/13/6 dt. 4.5.1983, 82/PR/13/6 dt.25.1.1984 and 83/PR/13/32 dt.17.5.1984.	Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:1. Finance concurrence is necessary. 2. Necessary bank guarantee insurance etc. to be complied with as per the extant procedure.							
5C	Payment of fee for telecast/ broadcast & screening of railway publicity material		Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is not necessary up to Rs. 5,000/- in each case. 2. Such publicity material can be disseminated as films/ documentaries/ quickies/ publicity slides/film and radio spots in Doordarshan, AIR, Cinema halls and other audio or visual channels/mediums.							
6	Expenditure towards jobs done through outside agencies relating to photography including developing, printing of photographs, translites, lamination and video editing.	Para-1010 of Financial Code Vol. I	Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:-1. Finance concurrence is not necessary up to Rs. 5,000/- in each case. 2. CPRO to exercise the powers for such repetitive jobs through quotation route.							
7	Purchase of photographic consumable items	Para-1017 of Financial Code Vol. I	CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is necessary if the cost of consumables exceeds Rs. 2000/- per occasion							
8	Printing work in outside presses Safety propaganda literature	Para-1017 of Financial Code Vol. I	CPO - Full Powers	Nil	CPRO -	NIL	NIL
Note:- 1. Finance concurrence is necessary if the cost of consumables exceeds Rs. 10,000/- per occasion							

मद सं.	मदों का विवरण	प्राधिकार	पीएचओडी/ सीएचओडी	एचओडी	डिप्टी एचओडी	वरिष्ठ वेतनमान	कनिवे./ सहा.अधि
1	2	3	4	5	6	7	8
8A	उपरोक्त के अलावा, पोस्टर, फोल्डर, ब्राउशर और अन्य प्रचार साहित्य सहित।		मुकाधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. यदि उपभोज्य वस्तुओं की कीमत 3 लाख रुपये वार्षिक सीमा के अधीन प्रति अवसर 50,000/- रुपये से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
8B	बाहरी प्रेस द्वारा लेटर पैड की छपाई	वित्तीय कोड Vol.I का पैरा-1030 एवं 1048	पूरी शक्तियाँ	पूरी शक्तियाँ	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2. अन्य के लिए, पीएचओडी/मरेप्र द्वारा मेरिट के आधार पर मामले दर मामले व्यक्तिगत अनुमोदन प्रदान किया जाएगा। 3. संबंधित विभाग द्वारा प्रमाणित किया जाएगा कि दर उचित है।							
8C	शाखा अधिकारियों के लिए विजिटिंग कार्ड की छपाई		पूरी शक्तियाँ	पूरी शक्तियाँ	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 2. सामान्यतः विजिटिंग कार्ड कनि.प्र.ग्रे. एवं उनसे ऊपर के अधिकारियों को ही दिए जाते हैं। अन्य के लिए, पीएचओडी/सीएचओडी द्वारा मेरिट के आधार पर मामले दर मामले व्यक्तिगत अनुमोदन प्रदान किया जाएगा। संबंधित विभाग द्वारा प्रमाणित किया जाएगा कि दर उचित है।							
9	सिनेमा स्लाइड तैयार करना		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. यदि खर्च 2000/- रुपये से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
10	प्रेस सम्मेलन(आतिथ्य एवं मनोरंजन प्रभार आदि को छोड़कर)		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- 7500/- रुपये प्रति मामले	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. यदि खर्च 1000/- रुपये से अधिक हो तो वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
11	समय सारणी एवं अन्य प्रचार मामलों में विज्ञापन के लिए करार पर हस्ताक्षर		कुछ नहीं	कुछ नहीं	मुजसंअधि- पूरी शक्तियाँ	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. वित्तीय सहमति आवश्यक है।							
12	सिर्फ जनसंपर्क कार्यालय के लिए पुस्तकों, समाचारपत्रों और पत्रिकाओं, प्रकाशनों, सीडी, ऑडियो तथा विडियो कैसेट की खरीद।		मुकाधि- 10000/- रुपये	कुछ नहीं	मुजसंअधि / म.प्र. के सचिव- प्रति माह 5000/- रुपये	कुछ नहीं	कुछ नहीं
नोट :-1. उपरोक्त शक्तियाँ पूरे जनसंपर्क विभाग के लिए सभी स्वीकृतियों के तहत प्रति माह 10,000/- रुपये और प्रति वर्ष 1,00,000/- रुपये की कुल सीमा के अधीन होगी। 2. इन शक्तियों का प्रयोग के लिए वित्तीय सहमति आवश्यक नहीं है। 3. अधिकतम लाभ लेने के लिए पत्र-पत्रिकाओं की सदस्यता शुल्क का भुगतान शक्तियाँ प्रत्यायोजित किए गए अधिकारियों द्वारा अग्रिम में किया जाए। प्रख्यात एजेंसियों द्वारा ही आपूर्ति ली जाए।							

PR MATTERS

Sl. No.	Description of Item	Authority	PHOD/CHOD	HOD	Dy.HOD	Sr. Scale	Jr. Scale/ Asst. Officer
1	2	3	4	5	6	7	8
8A	Other than the above including posters, folders, brochures, and other publicity literature.		CPO - Full Powers	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is necessary if the cost of consumables exceeds Rs. 50,000/- per occasion with annual ceiling of 3 lakhs							
8B	Printing letter pads by outside presses	Para-1030 and 1048 of Financial Code Vol. I.	Full Powers	Full Powers	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is not necessary. 2. For others, PHOD/DRMs should accord personal approval on a case to case basis based on merits. 3. Concerned department is to certify that the rates are reasonable.							
8C	Printing of visiting cards to Branch Offices		Full Powers	Full Powers	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is not necessary. 2. Normally visiting cards supplied to Officers in JAG and above. For others, PHOD/CHOD should accord personal approval on a case to case basis based on merits. 3. Concerned department is to certify that the rates are reasonable.							
9	Preparation of Cinema Slides		Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:-1. Finance concurrence is required if the expenditure exceeds Rs. 2000/-							
10	Press conference (excluding hospitality and entertainment charges etc.,)		Nil	Nil	CPRO - Rs. 7500/- on each occasion	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is required if the cost exceeds Rs. 1,000/-							
11	Signing of Agreement in respect of Advertising in Time Tables and other Publicity Matters		Nil	Nil	CPRO - Full Powers	Nil	Nil
Note:- 1. Finance concurrence is required							
12	Purchase of books, newspapers and magazines, publications, CDs, audio and video cassettes for Public relations office only.		CPO- Rs.10000/-	Nil	CPRO / Secy to GM - Rs. 5000/- Per Month	Nil	Nil
Note:- 1. The above powers will be subject to an overall limit of Rs 10,000/- per month and Rs 1,00,000/- per annum under all sanctions for the entire PR department. 2. Exercise of these powers does not require concurrence of finance. 3. Subscription to periodicals may be paid in advance as deemed fit to avail maximum benefit by the Officers delegate with the power. Supply is to be obtained from reputed agencies							

